

## **Anforderungen an Inhalt, Gliederung und Formatierung der GDSU-Jahresbände**

Die Gesellschaft für die Didaktik des Sachunterrichts (GDSU) gibt jährlich einen thematischen Band zur Problemen und Perspektiven des Sachunterrichts heraus. Dieser enthält vor allem Aufsätze, die aus den Beiträgen zur Jahrestagung der GDSU hervorgegangen sind und die dortige Diskussion und Kritik berücksichtigen. Die jeweilige Thematik der Jahrestagung wird auf Vorschlag aus der Mitgliederversammlung für das Folgejahr in Absprache mit der Tagungsleitung vom Vorstand festgelegt. Herausgeber des Jahresbandes sind in der Regel die Tagungsleitung und mindestens ein Mitglied des Vorstandes.

Der Jahresband wird wie bisher beim Verlag Julius Klinkhardt veröffentlicht.

### **Inhalt**

In den Jahresband werden vorrangig Beiträge zum Jahresthema aufgenommen. Der Zusammenhang mit dem Jahresthema sollte gleich zu Beginn des Beitrags hergestellt werden, sofern dieser nicht vom Titel offensichtlich ist, und mit entsprechenden Anregungen, Empfehlungen, Erwartungen, Forderungen u.ä. schließen. Das gilt auch für Beiträge, die sich primär mit grundlegenden Fragen der Didaktik des Sachunterrichts befassen. Übergreifend gilt, dass empirische Evidenzen erwünscht sind (was weiß man darüber, was wurde unternommen, was ist dabei herausgekommen) und Anregungen für die Praxis des Unterrichts, der Lehrerbildung und der fachdidaktischen Forschung.

Forschungsberichte nennen das untersuchte Problem und ordnen es in den (internationalen) Forschungsstand ein, erläutern und begründen die verwendeten Methoden, beschreiben Design und Durchführung der Untersuchung, präsentieren die Ergebnisse mit anschließender Diskussion und enden mit einem Resümee, Fazit oder einer Zusammenfassung.

Voraussetzung für die Annahme eines Beitrags ist dessen Anmeldung bei den Herausgebern und Bestätigung durch den Vorstand. Herausgeber und Vorstand benennen die Spezifikationen für die Manuskripte und teilen diese den potenziellen Autorinnen und Autoren in einem Autorenblatt mit. Grundlage der Bestätigung ist das danach eingereichte Manuskript. Nur Originalbeiträge werden angenommen.

Inhaltlich und formal erfüllen sie die Anforderungen an wissenschaftliche Veröffentlichungen. Sie enthalten ein englischsprachiges Abstract, Verweise auf die Fachliteratur und ein Literaturverzeichnis.

Abhandlungen, die sich nicht mit dem Jahresthema befassen, können im GDSU-Journal veröffentlicht werden. Über das Verfahren der Annahme informiert der Vorstand.

### **Gliederung**

Die Gliederung der Beiträge richtet sich inhaltlich nach dem jeweiligen Thema und formal nach den Prinzipien der fachlich üblichen Veröffentlichungspraxis. Für die Gliederung des Jahresbandes gilt Ähnliches.

Nach der Titelseite folgt das Inhaltsverzeichnis und nach einem kurzen Vorwort die Einführung in die Thematik. Eine Gliederung des Bandes in thematische Kapitel ist wünschenswert. Die Zuordnung der Beiträge nehmen die Herausgeber vor. Sie legen auch in Absprache mit dem Vorstand den zugelassenen Seitenumfang der Beiträge fest.

Eine Übersicht der Autorinnen und Autoren am Ende des Bandes enthält Angaben zur Kontaktierung.

### **Formatierung**

Die Einzelbeiträge der Mitglieder sind am Umfang von 5, 8, 10 oder 12 Seiten zu orientieren, wobei die Anzahl der eingereichten Beiträge die exakte Festlegung der Seitenzahl erfordern kann. Der Umfang der Jahresbände ist für 240 Seiten vorkalkuliert. Über eine Erhöhung der Seitenzahl und damit der Druck- und Versandkosten entscheidet der Vorstand.

Die Beiträge werden einheitlich formatiert. Das Layout richtet sich nach den Vorgaben des Verlages und der Reihe „Probleme und Perspektiven des Sachunterrichts“. Die Formatierungsaufgaben sind verbindlich. Die jeweils aktuellen Angaben mit Formatierungsbeispielen enthält das Autorenblatt des Verlages.

Weitere Spezifizierungen enthält das Autorenblatt und ggf. eine beigelegte Formatvorlage.

Die Einzelheiten der Formatierung und des Melde- und Abgabeverfahrens mit Kontaktpersonen und Adressen sowie Terminen und Fristen werden innerhalb von vier Wochen nach der Jahrestagung vom Vorstand bzw. der Geschäftsführung im Internet veröffentlicht.

Die erste Fassung der Manuskripte ist in der geforderten Form und Anzahl fristgerecht an die angezeigten Adressen der Herausgeber, d.h. in der Regel bis zum 31. Juli, einzureichen. Es wird sowohl als .txt – Datei + Abbildungen und Tabellen als Extradateien und pdf-Datei in digitaler Form (per E-Mail) benötigt. Falls die pdf-Version des Textes Probleme bereitet, kann die formatierte Version des Textes auch ausgedruckt (per Post) zugeschickt werden.

Nach einer zügigen Prüfung wird den Autorinnen und Autoren mitgeteilt, ob und gegebenenfalls mit welchen Änderungen ein Beitrag in den Band aufgenommen werden kann oder ob er für das GDSU-Fachjournal, eine zitierfähige Publikationsreihe der Didaktik des Sachunterrichts, empfohlen wird. Die Änderungen werden in Absprache zwischen Autoren und Herausgebern fristgerecht vorgenommen.

Vom Vorstand beschlossen  
am 11.03.2009 in Berlin

Von der Mitgliederversammlung zur Kenntnis genommen  
am 13.03.2009 in Berlin

Nach Absprache mit dem Verlag modifiziert am 11.05.2010.

1. Vorsitzende/r

Geschäftsführer/in